

Internalizzazione Ipoteche -
Interfaccia Gestore -
Tracciati Record

RIEPILOGO INFORMAZIONI

TITOLO	Internalizzazione Ipoteche - Interfaccia Gestore - Tracciati Record
VERSIONE DEL	16/04/2013
DATA DI CREAZIONE	06/12/2010
APPROVATO DA	
FIRMA RESPONSABILE	

STORIA DELLE MODIFICHE APPORTATE

DATA	DESCRIZIONE
14/12/2010	Modifica al TR006 record \$F40 (byte 217 - 274) e \$F43 (byte 175 - 192)
28/01/2011	Modifica ai filler finali del TR001 per evitare troncamenti di conversione
15/02/2011	Modifica al TR006 record \$F42 - \$F43 - \$F47 nei campi Foglio, Particella e Subalterno per gestione Graffature
02/11/2011	Modifiche per comunicazione preventiva ipoteca: <ul style="list-style-type: none">• TR001 – Nuova release e variato record \$R10 per inserimento pratica derivante da immobili alienati• TR002 – Nuova release e variata la struttura del flusso in caso di Richiesta Iscrizione/Cancellazione con esito negativo• TR003 – Nuovo tracciato record per la fornitura delle informazioni di notifica della comunicazione preventiva di ipoteca• TR004 – Nuova release e variato record \$RE1 per presenza nuovi codici esito.• TR006 – Nuova release e \$T10, \$F42, \$F43 per identificazione se flusso relativo a Preavviso o ad Ipoteca, Identificativo Pratica Gestore e se presenti Immobili Alienati
12/12/2011	Adeguamento descrizioni dei nuovi codici esito su TR004.
16/04/2013	Modifiche per gestione nuove informazioni fabbricati e terreni <ul style="list-style-type: none">• TR006 – Nuova release e variati record \$F42, \$F43

INDICE

1	Introduzione.....	3
2	TR001 Richieste Visure al Gestore	4
2.1	Composizione Flusso Logico	4
2.1.1	Tipo Record: \$R00 - Inizio Flusso Logico	4
2.1.2	Tipo Record: \$R10 - Record richiesta visure	5
2.1.3	Tipo Record: \$R99 - Fine Flusso Logico	6
3	TR002 Esiti Iscrizioni / Cancellazioni Ipoteche.....	8
3.1	Composizione Flusso Logico	8
3.1.1	Tipo Record: \$X00 - Inizio Flusso Logico.....	8
3.1.2	Tipo Record: \$X10 - Record testata deposito	9
3.1.3	Tipo Record: \$X20 - Record Unità immobiliare Iscrizione	10
3.1.4	Tipo Record: \$X99 - Fine Flusso Logico	12
4	TR004 Esiti negativi Visure con GESTORE	14
4.1	Composizione Flusso Logico	14
4.1.1	Tipo Record: RE0 - Inizio Flusso Logico	14
4.1.2	Tipo Record: RE1 - Record Esito.....	15
4.1.3	Tipo Record: RE9 - Fine Flusso Logico.....	16
5	TR006 - Tracciato Risposte Visure Patrimonio Immobiliare per preavvisi e/o ipoteche.....	18
5.1	Composizione Flusso Logico	19
5.1.1	Tipo Record: \$T00 - Inizio Flusso Logico	20
5.1.2	Tipo Record: \$T10 - Record di testata visura	21
5.1.3	Tipo Record: \$T15 - Record Anagrafico.....	23
5.1.4	Tipo Record: \$T20 - Record di Testo Visure (Quadro C integrativo della Visura)	24
5.1.5	Tipo Record: \$T55 - Record Messaggio ad Utenti.....	25
5.1.6	Tipo Record: \$F40 - Record Testa Unità immobiliare Sistema Tavolare	26
5.1.7	Tipo Record: \$F41 - Record Descrizione Unità immobiliare Sistema Tavolare.....	28
5.1.8	Tipo Record: \$F42 - Record Unità immobiliare Terreni.....	29
5.1.9	Tipo Record: \$F43 - Record Unità immobiliare Fabbricati	31
5.1.10	Tipo Record: \$F47 - Record Mappali graffiati.....	34
5.1.11	Tipo Record: \$F51 - Record Formalità.....	35

5.1.12	Tipo Record: \$F60 - Record Testata Atto Sistema Tavolare.....	36
5.1.13	Tipo Record: \$F61 - Record Descrizione Atto Sistema Tavolare	37
5.1.14	Tipo Record: \$T99 - Record Fine Flusso Logico	38
6	Note sul Tracciato Record	41
6.1	Note Tecniche sul Tracciato Record.....	41
6.2	Composizione Chiave Identificativa Del Fascicolo (XIDERIC).....	41
6.3	Composizione Identificativo Documento Preavviso	42

1 Introduzione

Il presente documento illustra le specifiche tecniche dei tracciati record utilizzati nella procedura di internalizzazione delle ipoteche:

Sigla File	Descrizione	Lungh.	Trasmissione FTF
TR001	Richiesta visure al GESTORE	350	SET Immo@Web ® GESTORE
TR002	Esiti Iscrizioni / Cancellazioni Ipoteche	350	GESTORE ® SET Immo@Web
TR004	Esiti negativi Visure con GESTORE	256	GESTORE ® SET Immo@Web
TR006	Risposte Visure Patrimonio Immobiliare per preavvisi e/o ipoteche	330	GESTORE ® SET Immo@Web

2 TR001 Richieste Visure al Gestore

Il presente capitolo descrive la struttura del File Logico tramite le specifiche dei singoli records che lo compongono.

2.1 Composizione Flusso Logico

Nei paragrafi successivi sono descritti i tracciati record specifici che compongono il “Flusso Logico” della procedura di acquisizione Esiti in esame.

Si precisa che più “flussi logici” possono essere contenuti all’interno di uno stesso “flusso fisico”.

Il flusso logico si compone di 3 diversi tipi record:

- **\$R00** = Inizio Flusso Logico
 - **\$R10** = Record richiesta visure
 - **\$R10** = Record richiesta visure
 - **\$R10** = Record richiesta visure
 - **\$R10** = Record richiesta visure
 - **\$R10** = Record richiesta visure
 - **\$R10** = Record richiesta visure
 - **\$R10** = Record richiesta visure
 - **\$R10** = Record richiesta visure
 - **\$R10** = Record richiesta visure
- **\$R99** = Fine Flusso Logico

La consequenzialità dei tipi record, segue i seguenti criteri:

- Ogni flusso logico deve iniziare con un record di tipo “\$R00” e chiudersi con un record di tipo “\$R99”.

2.1.1 Tipo Record: \$R00 - Inizio Flusso Logico

Il seguente tipo record è relativo ai dati indicativi del flusso fisico di richiesta visure. È il record che identifica l’inizio del flusso logico.

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$R00")	Note
A.	001	006	006	AN	FILLER	
B.	007	008	002	AN	SIGLA PROVINCIA AMBITO	
C.	009	016	008	N	DATA FLUSSO	
D.	017	017	001	N	PROGRESSIVO INVIO DEL GIORNO	
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD	
F.	025	052	028	AN	FILLER	
G.	053	056	004	AN	TIPO RECORD vale sempre \$R00	

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$R00")	Note
H.	057	070	014	AN	FILLER	
I.	071	077	007	N	PROGRESSIVO DEL FLUSSO	
J.	078	084	7	AN	RELEASE FLUSSO Fisso a R000002	
K.	085	350	266		FILLER Valorizzato a 0	

2.1.2 Tipo Record: \$R10 - Record richiesta visure

Per ciascun soggetto per il quale si richiede la visura deve essere fornito un record avente il seguente tracciato:

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$R10")	Note
A.	001	006	006	AN	FILLER	
B.	007	008	002	AN	SIGLA PROVINCIA AMBITO	
C.	009	016	008	N	DATA RICHIESTA DI VISURA nel formato AAAAMMGG	
D.	017	017	001	AN	FILLER	
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD Vale 1 per il primo record e si incrementa di una unità per i record successivi.	
F.	025	028	004	AN	CODICE CONSERVATORIA Valorizzato fisso a ZZZZ	
G.	029	052	024	AN	FILLER	
H.	053	056	004	AN	TIPO RECORD vale sempre \$R10	
I.	057	082	026	AN	FILLER	
J.	083	083	001	AN	TIPO SOGGETTO M – Maschio (Persona Fisica – PF) F – Femmina (Persona Fisica – PF) G – Azienda – Ditta (Persona Giuridica – PG)	
K.	084	163	080	AN	DENOMINAZIONE CONTRIBUENTE Ridefinita in funzione del tipo soggetto con le sotto indicate modalità: Intestazione Ditta per Contribuenti PG (80 byte) oppure Cognome (40 byte) e Nome (40 byte) per Contribuenti PF	
L.	164	179	016	AN	CODICE FISCALE DEL CONTRIBUENTE	

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$R10")	Note
M.	180	180	001	AN	INDICATIVO CODICE FISCALE Può valere: F – Forzato Blank – Codice fiscale valido	
N.	181	184	004	AN	CODICE BELFIORE DEL COMUNE DI NASCITA	
O.	185	192	008	N	DATA DI NASCITA nel formato AAAAMMGG	
P.	193	208	001	AN	FLAG IPOTECA DA IMMOBILI ALIENATI Vale 'A' = Richiesta derivante da precedente ipoteca con Immobili alienati ' ' = Richiesta Ordinaria	
Q.	193	208	15	AN	FILLER	
R.	209	248	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO	O Nota
S.	249	261	013	N	IMPORTO DEBITO RESIDUO PER SOLA IMPOSTA (espresso in centesimi di euro)	
T.	262	274	013	N	IMPORTO DEBITO RESIDUO PER ACCESSORI dato da Interessi di Mora, Aggio coattivo, Spese procedure esecutive e Diritti di notifica (espresso in centesimi di euro)	
U.	275	287	013	N	IMPORTO TOTALE DEBITO RESIDUO dato da IMPOSTA + ACCESSORI; (espresso in centesimi di euro)	
V.	288	337	050	AN	INDIRIZZO DEL DOMICILIO FISCALE DEL CONTRIBUENTE	
W.	338	342	005	N	CAP indirizzo del domicilio fiscale	
X.	343	346	004	AN	CODICE BELFIORE DEL COMUNE DI DOMICILIO FISCALE	
Y.	347	350	004	AN	FILLER Valorizzato a zeri	

2.1.3 Tipo Record: \$R99 - Fine Flusso Logico

Il seguente tipo record è relativo ai dati indicativi del flusso fisico di richiesta visure. È il record che identifica la fine del flusso logico.

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$R99")	Note
A.	001	017	017	AN	FILLER	
B.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD	

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$R99")	Note
C.	025	052	028	AN	FILLER	
D.	053	056	004	AN	TIPO RECORD vale sempre \$R99	
E.	057	094	038	AN	FILLER	
F.	095	099	005	N	NUMERO RECORDS \$R10	
G.	100	350	251	AN	FILLER Valorizzato a zeri	

3 TR002 Esiti Iscrizioni / Cancellazioni Ipoteche

Il presente capitolo descrive la struttura del File Logico tramite le specifiche dei singoli records che lo compongono.

3.1 Composizione Flusso Logico

Nei paragrafi successivi sono descritti i tracciati record specifici che compongono il “Flusso Logico” della procedura di acquisizione Esiti in esame.

Si precisa che più “flussi logici” possono essere contenuti all’interno di uno stesso “flusso fisico”.

Il flusso logico si compone di 4 diversi tipi record:

- **\$X00** = Inizio Flusso Logico
 - **\$X10** = Record testata deposito
 - **\$X20** = Record iscrizione unità immobiliare
 - **\$X20** = Record iscrizione unità immobiliare
 - **\$X10** = Record testata deposito
 - **\$X20** = Record iscrizione unità immobiliare
 - **\$X10** = Record testata deposito
 - **\$X10** = Record testata deposito
 - **\$X20** = Record iscrizione unità immobiliare
- **\$X99** = Fine Flusso Logico

La consequenzialità dei tipi record, segue i seguenti criteri:

- Ogni flusso logico deve iniziare con un record di tipo “\$X00” e chiudersi con un record di tipo “\$X99”.
- Ogni record di tipo “\$X10” è sempre seguito da almeno un record tipo “\$X20” per Tipo Deposito ‘00’ (Iscrizioni) ed esito deposito D. Può non essere seguito dal tipo record “\$X20” per Tipo Deposito “00” o “01” ed Esito Deposito uguale ad “N”

3.1.1 Tipo Record: \$X00 - Inizio Flusso Logico

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$X00")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGR. INVIO DEL GIORNO Fisso ad 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD Vale 1 per il primo record e si incrementa di una unità per tutti i record successivi	O

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$X00")	Note
F.	025	028	004	AN	FILLER	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	052	018	AN	FILLER	O
I.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$X00	O
J.	057	080	024	AN	FILLER	O
K.	081	087	007	N	PROGRESSIVO IDENTIFICATIVO DEL FLUSSO Fisso 0000001 (un flusso al giorno)	O
L.	088	094	007	AN	RELEASE FLUSSO Fisso a R000002	O
M.	095	350	256	AN	FILLER	O

3.1.2 Tipo Record: \$X10 - Record testata deposito

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$X10")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGR. INVIO DEL GIORNO Fisso ad 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD	O
F.	025	028	004	AN	CONSERVATORIA Codice Conservatoria del Deposito	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	050	016	AN	CODICE FISCALE CONTRIBUENTE	O
I.	051	052	002	AN	FILLER	O
J.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$X10	O

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$X10")	Note
K.	057	058	002	AN	TIPO DEPOSITO 00 per Deposito Iscrizioni 01 per Cancellazioni ipotecarie	O
L.	059	059	001	AN	ESITO DEPOSITO D - Deposito/Cancellazione effettuata N - Deposito Non effettuato A - Richiesta Annul / Canc. ipoteca negativa	O
M.	060	069	010	AN	PROTOCOLLO Protocollo assegnato alla Istanza del Deposito	O
N.	070	073	004	N	ANNO PROTOCOLLO Anno del Protocollo	O
O.	074	081	008	N	DATA DEPOSITO Data del deposito in Conservatoria (nel formato AAAAMMGG) Depositi: Obbligatoria solo per Esito = D Cancellazioni ipotecarie: obbligatoria	O/F
P.	082	094	013	N	ONERE ISCRIZIONE Importo degli oneri di iscrizione, espresso in centesimi di Euro. Valorizzato solo per Iscrizioni Depositare	O
Q.	095	108	014	AN	FILLER	O
R.	109	121	013	N	IMPORTO TRIBUTI ISCRIZIONE In centesimi di Euro.	O
S.	122	134	013	N	IMPORTO INTERESSI DI MORA ISCRIZIONE In centesimi di Euro.	O
T.	135	147	013	N	IMPORTO ONERI ISCRIZIONE (SPESE) In centesimi di Euro.	O
U.	148	154	007	N	N.RO RECORDS \$X20 Solo per Iscrizioni (Tipo Deposito = 00)	O
V.	155	160	006	N	NUMERO DI REGISTRO PARTICOLARE Obbligatorio per deposito	O/F
W.	161	166	006	N	NUMERO DI REGISTRO GENERALE Obbligatorio per deposito	O/F
X.	167	206	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO XIDERIC - Chiave fornita con le richieste	O Note
Y.	207	350	144	AN	FILLER	O

3.1.3 Tipo Record: \$X20 - Record Unità immobiliare Iscrizione

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record “\$X20”)	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGR. INVIO DEL GIORNO Fisso ad 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD	O
F.	025	028	004	AN	CONSERVATORIA Codice Conservatoria del Deposito	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	050	016	AN	CODICE FISCALE CONTRIBUENTE	O
I.	051	052	002	AN	FILLER	O
J.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$X20	O
K.	057	057	001	AN	TIPO UNITÀ IMMOBILIARE Tipo di Unità Immobiliare: F – Fabbricato T – Terreno Blank – Non accatastato	O
L.	058	061	004	AN	COMUNE (FISCALE) Codice Nazionale (Belfiore) del Comune in cui è sito l'Immobile	O
M.	062	062	001	AN	TIPO ACCATASTAMENTO	O
N.	063	065	003	AN	SEZIONE	O
O.	066	072	007	AN	FOGLIO	O
P.	073	080	008	AN	PARTICELLA / NUMERO	O
Q.	081	085	005	AN	SUBALTERNO	O
R.	086	094	009	AN	NUMERO DENUNCIA UTE	O
S.	095	098	004	N	ANNO DENUNCIA UTE	O
T.	099	099	001	AN	TIPO DENUNCIA UTE P = Protocollo; V = Variazione; S = Scheda	O
U.	100	109	010	N	QUOTA Percentuale, formato 7,3 (7 crt. interi e 3 decimali)	O

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$X20")	Note
V.	110	113	004		DIRITTO Assume i valori: 01 Proprietà - <i>Circ. ADT 128T</i> 01s Proprietà Superficiaria - <i>Circ. ADT 128T</i> 01t Proprietà per l'area - <i>Circ. ADT 3T</i> 02 Nuda Proprietà - <i>Circ. ADT 128T</i> 02s Nuda Proprietà Superficiaria - <i>Circ. ADT 128T</i> 03 Abitazione - <i>Circ. ADT 3T</i> 03s Abitazione su proprietà superficiaria - <i>Circ. ADT 3T</i> 04 Diritto del concedente - <i>Circ. ADT 128T</i> 05 Diritto del Enfiteuta (18)- <i>Circ. ADT 128T</i> 06 Superficie - <i>Circ. ADT 128T</i> 07 Uso - <i>Circ. ADT 3T</i> 07s Uso su proprietà superficiaria - <i>Circ. ADT 3T</i> 08 Usufrutto - <i>Circ. ADT 128T</i> 08s Usufrutto su Proprietà Superficiaria - <i>Circ. ADT 128T</i> 09 Servitù - <i>Circ. ADT 3T</i>	O
W.	114	122	009	N	PARTITA Numero della Partita	F
X.	123	162	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO Chiave fornita con le richieste	O Note
Y.	163	166	004	AN	CODICE CATEGORIA	F
Z.	167	169	003	N	CODICE CLASSE	F
AA.	170	172	003	AN	CODICE QUALITÀ	F
BB.	173	212	040	AN	INDIRIZZO IMMOBILE/TERRENO	F
CC.	213	252	040	AN	DESCRIZIONE IMMOBILE/TERRENO	F
DD.	253	350	098	AN	FILLER	O

3.1.4 Tipo Record: \$X99 - Fine Flusso Logico

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$X99")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$X99")	Note
D.	017	017	001	N	PROGR. INVIO DEL GIORNO Fisso ad 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD	O
F.	025	028	004	AN	FILLER	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	052	018	AN	FILLER	O
I.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$X99	O
J.	057	060	004	N	NUMERO DOCUMENTI '00'	O
K.	061	064	004	N	NUMERO DOCUMENTI '01'	O
L.	065	071	007	N	NUMERO RECORDS \$X10	O
M.	072	078	007	N	NUMERO RECORDS \$X20	O
N.	079	350	272	AN	FILLER	O

4 TR004 Esiti negativi Visure con GESTORE

Il presente capitolo descrive la struttura del File Logico tramite le specifiche dei singoli records che lo compongono.

4.1 Composizione Flusso Logico

Nei paragrafi successivi sono descritti i tracciati record specifici che compongono il “Flusso Logico” della procedura di acquisizione Esiti in esame.

Si precisa che più “flussi logici” possono essere contenuti all’interno di uno stesso “flusso fisico”.

Il flusso logico si compone di 3 diversi tipi record:

- **RE0** = Inizio Flusso Logico
- **RE1** = Record Esito
- **RE1** = Record Esito
- **RE1** = Record Esito
- **RE1** = Record Esito
- **RE1** = Record Esito
- **RE1** = Record Esito
- **RE9** = Fine Flusso Logico

La consequenzialità dei tipi record, segue i seguenti criteri:

- Ogni flusso logico deve iniziare con un record di tipo “RE0” e chiudersi con un record di tipo “RE9”.

4.1.1 Tipo Record: RE0 - Inizio Flusso Logico

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "RE0")	Note
A.	001	003	003	AN	TIPO RECORD Identificativo tipo record RE0	O
B.	004	010	007	N	PROGRESSIVO RECORD Progressivo del record nell’ambito della fornitura. Vale 1 per il primo record e si incrementa di uno per ogni record successivo	O
C.	011	013	003	N	CODICE AMBITO Identificativo dell’ambito provinciale cui si riferisce la trasmissione	O
D.	014	018	005	N	MITTENTE Vale 00000	F
E.	019	038	020	AN	IDENTIFICATIVO FILE (<i>Da definire</i>)	O
F.	039	046	008	N	DATA CREAZIONE FILE Data di creazione del file nel formato AAAAMMGG	O

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "RE0")	Note
G.	047	053	7	AN	RELEASE FLUSSO Fisso a R000002	
H.	054	256	203	AN	FILLER Valorizzato a 0	

4.1.2 Tipo Record: RE1 - Record Esito

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "RE1")	Note
A.	001	003	003	AN	TIPO RECORD Identificativo tipo record - RE1	O
B.	004	010	007	AN	PROGRESSIVO RECORD Progressivo del record nell'ambito della fornitura >1 senza soluzione di continuità	O
C.	011	021	011	N	LOTTO Identificativo del lotto di richiesta ((Sigla Provincia + Data Richiesta (AAAAMMGG) + Progressivo (1 N)), se manuale in Sigla Provincia 'MÀ + data richiesta e progressivo a zero)	F
D.	022	028	007	N	PROGRESSIVO RECORD NEL LOTTO Numero progressivo del record all'interno dello stesso lotto definito precedentemente	F
E.	029	044	016	N	CODICE FISCALE DELLA RICHIESTA Codice fiscale del Contribuente per il quale è stata formulata la richiesta	O
F.	045	048	004	AN	CONSERVATORIA DELLA RICHIESTA Codice conservatoria alla quale corrisponde l'esito	F
G.	049	053	005	AN	NUMERO IMMOBILI DELLA RICHIESTA Numero immobili della richiesta (vale zero perché non presente nel file richieste)	F

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "RE1")	Note
H.	054	058	005	AN	ESITO Esito e descrizione esito della visura, può valere: <ul style="list-style-type: none"> • 120 Negativo per assenza beni aggredibili da lavorazione dati Territorio • 130 Negativo proveniente da istruttoria negativa per sottosoglia • 140 Negativo proveniente da istruttoria negativa • 150 Negativo proveniente da istruttoria negativa con immobili alienati e nuovi • 160 Negativo. proveniente da istruttoria negativa con tutti gli immobili alienati • 170 Negativo proveniente da ipoteca non iscrivibile • 180 Negativo proveniente da scarto generico ipoteca • 181 Negativo proveniente da ipoteca evitata procedura • 182 Negativo proveniente da ipoteca decorrenza tempo • 183 Negativo proveniente da ipoteca bloccata • 184 Negativo per sottosoglia • 200 Negativo proveniente da assegnazione istruttoria e scartata da coordinatore B.U. • 201 Negativo proveniente da prelavorazione e scartata per errore sui dati • 202 Negativo proveniente da prelavorazione e scartata per duplicazione richiesta • 205 Negativo proveniente da scarto ipoteca dopo preavviso • 998 Negativo con presenza di beni su Tavolare 	O
I.	059	098	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO Chiave identificativa del Fascicolo fornita con le richieste	O Nota
J.	099	102	004	AN	CODICE BELFIORE Codice belfiore del Comune di ubicazione dell'immobile su cui attivare l'intervento, obbligatorio per l'esito 170	O/F
K.	103	256	154	AN	FILLER	

4.1.3 Tipo Record: RE9 - Fine Flusso Logico

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "RE9")	Note
A.	001	003	003	AN	TIPO RECORD Identificativo tipo record RE9	O
B.	004	010	007	N	PROGRESSIVO RECORD Progressivo del record nell'ambito della fornitura. Uguale al numero di record del file	O

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "RE9")	Note
C.	011	013	003	N	CODICE AMBITO Identificativo dell'ambito provinciale cui si riferisce la trasmissione	O
D.	014	018	005	N	MITTENTE Vale 00000	F
E.	019	038	020	AN	IDENTIFICATIVO FILE <i>(Da definire)</i>	O
F.	039	046	008	N	DATA CREAZIONE FILE Data di creazione del file nel formato AAAAMMGG	O
G.	047	053	007	N	NUMERO RECORD RE1 Numero record di esito presenti nella fornitura	O
H.	054	256	203	AN	FILLER	

5 TR006 - Tracciato Risposte Visure Patrimonio Immobiliare per preavvisi e/o ipoteche

Il flusso di risposta contenente le Visure Immobiliari, proveniente dal GESTORE, è composto dai sottoindicati tipi record. I record indicati con **F** (Facoltativi) nella colonna Note del seguente prospetto non sono utilizzati in questa prima fase ma sono stati previsti per eventuali usi futuri.

I tipi record presenti sono :

Tipo	Rekord	Descrizione	Note
\$T00	Testata flusso	Dati identificativi del richiedente della visura	
\$T10	Testata Risposta	Testata della richiesta con indicazione dell'esito della visura e degli estremi identificativi della richiesta così come comunicati dal concessionario.	
\$T15	Record Anagrafico	Dati anagrafici del soggetto visurato.	
\$T20	Testo Visura	Contiene il Quadro C (note in formato libero) del Certificato di Visura (record opzionale).	F
\$T55	Messaggi ad Utenti	Il testo dell'eventuale messaggio dell'addetto del Provider all'atto dell'evasione della visura (record opzionale).	F
\$F40	Testata Unità immobiliare	TAVOLARE – Dati degli immobili.	F
\$F41	Descrizione Unità immobiliare	TAVOLARE - Commenti legati alla unità immobiliare	F
\$F42	Unità immobiliare Terreni	CONSERVATORIA – Lista dei Terreni rilevati con relativi quota e diritto di possesso.	
\$F43	Unità immobiliare Fabbricati	CONSERVATORIA – Lista dei Fabbricati rilevati con relativi quota e diritto di possesso.	
\$F47	Mappali graffiati	CONSERVATORIA - Mappali graffiati	F
\$F51	Record Formalità	CONSERVATORIA – Lista delle Formalità rilevate.	F
\$F60	Testata Atto	TAVOLARE - Testata Atto	F
\$F61	Descrizione Atto	TAVOLARE - Commenti legati all'atto	F
\$T99	Riepilogo trasmissione	Totalizzazioni di riepilogo della trasmissione.	

5.1 Composizione Flusso Logico

Nei paragrafi successivi sono descritti i tracciati record specifici che compongono il “Flusso Logico” della procedura di acquisizione Esiti in esame.

Si precisa che più “flussi logici” possono essere contenuti all’interno di uno stesso “flusso fisico”.

Il flusso logico si compone di 14 diversi tipi record:

- **\$T00** Testata flusso
- **\$T10** Testata Risposta per Conservatoria/Tavolare
- **\$T15** Record Anagrafico per Conservatoria/Tavolare
 - **\$T20** Testo Visura
 - **\$T20** Testo Visura
 - **\$T55** Messaggi ad Utenti
 - **\$T55** Messaggi ad Utenti
 - **\$F40** Testata Unità immobiliare (Tavolare)
 - **\$F41** Descrizione Unità immobiliare (Tavolare)
 - **\$F60** Testata Atto (Tavolare)
 - **\$F61** Descrizione Atto (Tavolare)
 - **\$F42** Unità immobiliare Terreni (Conservatoria)
 - **\$F47** Mappali graffati (Conservatoria)
 - **\$F47** Mappali graffati (Conservatoria)
 - **\$F51** Record Formalità (Conservatoria)
 - **\$F51** Record Formalità (Conservatoria)
 - **\$F51** Record Formalità (Conservatoria)
 - **\$F42** Unità immobiliare Terreni (Conservatoria)
 - **\$F42** Unità immobiliare Terreni (Conservatoria)
 - **\$F47** Mappali graffati (Conservatoria)
 - **\$F43** Unità immobiliare Fabbricati (Conservatoria)
 - **\$F47** Mappali graffati (Conservatoria)
 - **\$F51** Record Formalità (Conservatoria)
 - **\$T10** Testata Risposta per Conservatoria/Tavolare
 - **\$T15** Record Anagrafico per Conservatoria/Tavolare
 - **\$F42** Unità immobiliare Terreni (Conservatoria)
 - **\$F43** Unità immobiliare Fabbricati (Conservatoria)
 - **\$F51** Record Formalità (Conservatoria)
 - **\$F43** Unità immobiliare Fabbricati (Conservatoria)
 - **\$T10** Testata Risposta per Conservatoria/Tavolare
 - **\$T15** Record Anagrafico per Conservatoria/Tavolare
 - **\$T20** Testo Visura
 - **\$T55** Messaggi ad Utenti
 - **\$F42** Unità immobiliare Terreni (Conservatoria)
 - **\$F42** Unità immobiliare Terreni (Conservatoria)
 - **\$F42** Unità immobiliare Terreni (Conservatoria)
 - **\$F43** Unità immobiliare Fabbricati (Conservatoria)
 - **\$F43** Unità immobiliare Fabbricati (Conservatoria)
- **\$T99** Riepilogo trasmissione

La consequenzialità dei tipi record, segue i seguenti criteri:

- Ogni flusso logico deve iniziare con un record di tipo “\$T00” e chiudersi con un record di tipo “\$T99”. All’interno del flusso sono chiaramente presenti più unità logiche
- L’unità logica è composta da almeno un record \$T10 e \$T15. Possono essere presenti a seguito da uno a molti record \$T20 e/o \$T55.
- Per possidenze su più conservatorie devono essere inviate tante unità logiche quante conservatorie in questione.
- All’interno dell’unità logica possono essere presenti da uno a molti record \$F40 e relativi \$F41 con in cascata gli eventuali relativi record \$F60 e \$F61.
- All’interno dell’unità logica possono essere presenti da uno a molti record \$F42 e/o \$F43 con in cascata gli eventuali relativi record \$F47 e \$F51.
- I record \$F47 e \$F51 sono presenti in misura da uno a molti

5.1.1 Tipo Record: \$T00 - Inizio Flusso Logico

Il seguente tipo record è relativo ai dati indicativi del flusso logico di risposte visure dal GESTORE. È il record che identifica l’inizio dell’unità.

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$T00")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE (<i>Da definire</i>)	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Provincia Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGRESSIVO INVIO DEL GIORNO Fisso a 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD Vale 1 per il primo record e si incrementa di una unità per tutti i record successivi	O
F.	025	028	004	AN	FILLER	
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	052	018	AN	FILLER	
I.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$T00	O
J.	057	080	024	AN	FILLER	
K.	081	087	007	N	PROGRESSIVO IDENTIFICATIVO DEL FLUSSO Fisso 0000001	O

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$T00")	Note
L.	088	094	007	AN	RELEASE FLUSSO Può assumere i valori R000002 o R000003	O
M.	095	096	002	AN	INDICATORE GESTIONE TAVOLARE	F
N.	097	330	234	AN	FILLER	

5.1.2 Tipo Record: \$T10 - Record di testata visura

Contiene i dati “principali” degli Immobili e della Conservatoria ad essi associata.

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$T10")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE (Da definire)	
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Provincia Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGRESSIVO INVIO DEL GIORNO Fisso a 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD Assoluto nel flusso	O
F.	025	028	004	AN	CONSERVATORIA Codice Conservatoria nella quale risulta registrato l’immobile	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	052	018	AN	FILLER	
I.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$T10	O
J.	057	057	001	AN	TIPO UFFICIO ISPEZIONATO C = Conservatoria (Valore fisso) T = Tavolare (Non utilizzato)	O
K.	058	080	023	AN	FILLER	
L.	081	081	001	AN	TIPO DOCUMENTO P = Preavviso I = Ipoteca	O
M.	082	094	013	AN	FILLER	

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$T10")	Note
N.	095	102	008	N	DATA AGGIORNAMENTO VISURA (nel formato AAAAMMGG)	F
O.	103	110	008	N	DATA EVASIONE VISURA (nel formato AAAAMMGG)	F
P.	111	121	011	AN	FILLER	
Q.	122	122	001	AN	TIPO FORMATO VISURA Fisso a "C"	O
R.	123	123	001	AN	ESITO VISURA Significativo solo per TIPO DOCUMENTO valorizzato ad I A = Visura positiva con alcuni immobili alienati (Caso 4) B = Visura positiva con alcuni immobili alienati e aggiunta di nuovi immobili (Caso 2) P = Visura positiva (Caso 1)	
S.	124	131	008	AN	FILLER	
T.	132	136	005	N	N.RO RECORDS \$T20	F
U.	137	146	010	AN	FILLER	
V.	147	151	005	N	N.RO RECORDS \$T55	F
W.	152	160	009	N	COSTO VISURA Dato non rilevabile contabilmente	F
X.	161	212	052	AN	FILLER	
Y.	213	215	003	N	NUMERO RECORDS \$F51	F
Z.	216	221	006	AN	FILLER	
AA.	222	224	003	N	NUMERO RECORDS \$F42	O
BB.	225	227	003	N	NUMERO RECORDS \$F43	O
CC.	228	233	006	AN	FILLER	
DD.	234	236	003	N	NUMERO RECORDS \$F47	F
EE.	237	239	003	N	NUMERO RECORDS \$F40	F
FF.	240	242	003	N	NUMERO RECORDS \$F41	F
GG.	243	245	003	N	NUMERO RECORDS \$F60	F
HH.	246	248	003	N	NUMERO RECORDS \$F61	F
II.	249	258	025	AN	FILLER	
JJ.	274	313	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO Identificativo richiesta. Come ricevuto in Richiesta nel campo	O Nota

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$T10")	Note
					"Chiave identificativa del fascicolo "	
KK.	314	330	017	AN	FILLER	

5.1.3 Tipo Record: \$T15 - Record Anagrafico

Contiene i dati anagrafici del contribuente

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$T15")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE (Da definire)	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Provincia Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGRESSIVO INVIO DEL GIORNO Fisso a 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD Assoluto nel flusso	O
F.	025	028	004	AN	CONSERVATORIA Codice Conservatoria Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	052	018	AN	FILLER	
I.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$T15	O
J.	057	080	024	AN	FILLER	
K.	081	081	001	AN	TIPO SOGGETTO (M / F / G)	F
L.	082	121	040	AN	COGNOME. Ridefinito come Denominazione (campo unico da by. 82 a 161) nel caso di Tipo Soggetto = G (Persona Giuridica)	F
M.	122	161	040	AN	NOME. Ridefinito come Denominazione nel caso di Tipo Soggetto = G (Persona Giuridica)	F
N.	162	177	016	AN	CODICE FISCALE Se numerico (PG), allineata a sinistra con blank	O

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$T15")	Note
O.	178	178	001	AN	FILLER	
P.	179	182	004	AN	COMUNE DI NASCITA / SEDE LEGALE Codice belfiore del comune di nascita se persona fisica o comune sede legale se persona giuridica.	F
Q.	183	190	008	N	DATA DI NASCITA (nel formato AAAAMMGG). Solo se tipo soggetto è 'F' o 'M'	F
R.	191	230	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO Identificativo richiesta. Come ricevuto in Richiesta nel campo "Chiave identificativa del fascicolo " Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O Nota
S.	231	330	100	AN	FILLER	

5.1.4 Tipo Record: \$T20 - Record di Testo Visure (Quadro C integrativo della Visura)

Contiene i dati testuali delle visure ricavati dal quadro C (*record facoltativo*)

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$T20")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE (<i>Da definire</i>)	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Provincia Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGRESSIVO INVIO DEL GIORNO Fisso a 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD Assoluto nel flusso	O
F.	025	028	004	AN	CONSERVATORIA Codice Conservatoria Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	052	018	AN	FILLER	
I.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$T20	O

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$T20")	Note
J.	057	061	005	N	PROGRESSIVO RIGHE TESTO Numero progressivo delle righe di testo	O
K.	062	080	019	AN	FILLER	
L.	081	159	079	AN	RIGA TESTO Contenuto descrittivo della visura	O
M.	160	199	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO (XIDERIC) Identificativo richiesta. Come ricevuto in Richiesta nel campo "Chiave identificativa del fascicolo " Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O Nota
N.	200	330	131	AN	FILLER	

5.1.5 Tipo Record: \$T55 - Record Messaggio ad Utenti

Contiene ulteriori dati testuali delle visure, ad uso degli utenti. (*record facoltativo*)

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$T55")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE (<i>Da definire</i>)	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Provincia Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGRESSIVO INVIO DEL GIORNO Fisso a 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD Assoluto nel flusso	O
F.	025	028	004	AN	CONSERVATORIA Codice Conservatoria	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	052	018	AN	FILLER	
I.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$T55	O
J.	057	061	005	N	PROGRESSIVO RIGHE TESTO Numero progressivo della riga di annotazioni	O
K.	062	080	019	AN	FILLER	

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$T55")	Note
L.	081	159	079	AN	RIGA TESTO Contenuto della riga di testo	O
M.	160	199	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO (XIDERIC) Identificativo richiesta. Come ricevuto in Richiesta nel campo "Chiave identificativa del fascicolo "	O Nota
N.	200	330	131	AN	FILLER	

5.1.6 Tipo Record: \$F40 - Record Testa Unità immobiliare Sistema Tavolare

Contiene i dati “principali” degli Immobili presenti sul sistema Tavolare (*record facoltativo*)

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F40")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE (<i>Da definire</i>)	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Provincia Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGRESSIVO INVIO DEL GIORNO Fisso a 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD Assoluto nel flusso	O
F.	025	028	004	AN	CONSERVATORIA Codice Conservatoria Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	052	018	AN	FILLER	
I.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$F40	O
J.	057	065	009	N	IDENTIFICATIVO UNIVOCO UNITÀ IMMOBILIARE	F
K.	066	095	030	AN	COMUNE CENSUARIO Descrizione del Comune Censuario	O
L.	096	099	004	AN	COMUNE AMMINISTRATIVO Codice Belfiore del Comune Amministrativo	O
M.	100	114	015	AN	PARTITA TAVOLARE Identificativo della Partita nel sistema Tavolare	O

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F40")	Note
N.	115	129	015	N	CORPO TAVOLARE Per i Territori dove viene utilizzato (alternativo a "Progressivo" e "Foglio di Mappa")	F
O.	130	144	015	N	PROGRESSIVO Per i Territori dove viene utilizzato, in congiunzione con il "Foglio di Mappa" (alternativo a "Corpo Tavolare")	F
P.	145	159	015	N	FOGLIO DI MAPPA Per i Territori dove viene utilizzato, in congiunzione con il "Progressivo" (alternativo a "Corpo Tavolare")	F
Q.	160	160	001	AN	TIPO DI PARTICELLA IDENTIFICATIVA "E" = Edificale "C" = Censuaria "F" = Fondiaria	O
R.	161	190	030	AN	VALORE DELLA PARTICELLA IDENTIFICATIVA	O
S.	191	205	015	AN	PORZIONE MATERIALE Per i Territori dove viene utilizzata	F
T.	206	206	001	AN	NATURA DELL'IMMOBILE "F" = Fabbricato "T" = Terreno	O
U.	207	211	005	N	TOTALE MQ Superficie totale dell'immobile (espressa in mq)	F
V.	212	216	005	N	VOLUME MC Volume dell'immobile (espresso in mc)	F
W.	217	223	007	N	NUMERO VANI Numero vani, formato 5,2 (5 crt. interi e 2 decimale)	F
X.	224	230	007	N	CENTIARE	F
Y.	231	235	005	N	ARE Valore massimo 99	F
Z.	236	240	005	N	ETTARI Valore massimo 99	F
AA.	241	249	009	N	RENDITA Valore della Rendita dell'immobile (espresso in Centesimi di Euro)	F
BB.	250	274	025	AN	FILLER	
CC.	275	276	002	AN	REGIME VISURATO 01 - Comunione Legale 02 - Separazione 03 - Ex art. 228 Legge 151/75 04 - Bene personale	F

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F40")	Note
DD.	277	286	010	N	QUOTA Percentuale, formato 7,3 (7 crt. interi e 3 decimali)	O
EE.	287	290	004	AN	DIRITTO Fisso a Proprietà – Valori possibili "PPPR" o "01 "	O
FF.	291	330	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO (XIDERIC) Identificativo richiesta. Come ricevuto in Richiesta nel campo "Chiave identificativa del fascicolo " Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O Nota

5.1.7 Tipo Record: \$F41 - Record Descrizione Unità immobiliare Sistema Tavolare

Contiene i dati “descrittivi” degli Immobili presenti sul sistema Tavolare (*record facoltativo*)

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F41")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE (Da definire)	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Provincia Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGRESSIVO INVIO DEL GIORNO Fisso a 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD Assoluto nel flusso	O
F.	025	028	004	AN	CONSERVATORIA Codice Conservatoria Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	052	018	AN	FILLER	
I.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$F41	O
J.	057	065	009	N	IDENTIFICATIVO UNIVOCO UNITÀ IMMOBILIARE	F
K.	066	070	005	N	PROGRESSIVO RIGHE TESTO Numero progressivo della riga testuale relativa agli Immobili	O
L.	071	080	010	AN	FILLER	

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F41")	Note
M.	081	159	079	AN	RIGA TESTO Contenuto della riga di testo	O
N.	160	199	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO (XIDERIC) Identificativo richiesta. Come ricevuto in Richiesta nel campo "Chiave identificativa del fascicolo " Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O Nota
O.	200	330	131	AN	FILLER	

5.1.8 Tipo Record: \$F42 - Record Unità immobiliare Terreni

Contiene i dati caratteristici dei terreni

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F42")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE (Da definire)	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Provincia Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGRESSIVO INVIO DEL GIORNO Fisso a 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD Assoluto nel flusso	O
F.	025	028	004	AN	CONSERVATORIA Codice Conservatoria Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	035	001	AN	ESITO IMMOBILE V= Immobile Valido A= Immobile Alienato	
I.	036	052	017	AN	FILLER	
J.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$F42	O
K.	057	065	009	N	IDENTIFICATIVO UNIVOCO UNITÀ IMMOBILIARE	F
L.	066	083	018	AN	FILLER	

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F42")	Note
M.	084	090	007	AN	FOGLIO (Significativi i primi 5 byte - non deve essere valorizzato in caso di presenza di record \$F47))	O
N.	091	098	008	AN	PARTICELLA / NUMERO (Significativi i primi 5 byte - non deve essere valorizzato in caso di presenza di record \$F47))	O
O.	099	101	003	AN	FILLER	
P.	102	105	004	AN	COMUNE (FISCALE) Codice Nazionale (Belfiore) del Comune in cui è sito l'Immobile Deve essere un comune gestito dalla conservatoria indicata in \$T10	O
Q.	106	145	040	AN	FILLER	
R.	146	152	007	N	CENTIARE	F
S.	153	155	003	AN	CATEGORIA – QUALITA'	F
T.	156	158	003	AN	FILLER	
U.	159	167	009	N	REDDITO DOMINICALE In centesimi di euro	F
V.	168	169	002	AN	CATERGORIA - CLASSE	F
W.	170	219	050	AN	UBICAZIONE / INDIRIZZO Ubicazione e/o indirizzo dell'Immobile	F
X.	220	224	005	AN	TOPONIMO - CODICE	F
Y.	225	230	006	AN	NUMERO CIVICO	F
Z.	231	239	009	AN	FILLER	
AA.	240	240	001	AN	VALUTA REDDITO DOMINICALE Fisso a "E" (Euro)	O
BB.	241	241	001	AN	FILLER	
CC.	242	246	005	AN	SUBALTERNO (può assumere valore spazio - non deve essere valorizzato in caso di presenza di record \$F47))	O
DD.	247	249	003	AN	SEZIONE	F
EE.	250	254	005	N	ARE Valore massimo 99	F
FF.	255	259	005	N	ETTARI Valore massimo 99	F

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F42")	Note
GG.	260	299	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO (XIDERIC) Identificativo richiesta. Come ricevuto in Richiesta nel campo "Chiave identificativa del fascicolo " Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O Nota
HH.	300	306	007	AN	FILLER	
II.	307	316	010	N	QUOTA – NUMERATORE Numeratore , formato 10 interi	O
JJ.	317	326	010	N	QUOTA – DENOMINATORE Denominatore, , formato 10 interi	O
KK.	327	330	004	AN	DIRITTO Diritto di proprietà dell’immobile, può assumere i valori 01 Proprietà - <i>Circ. ADT 128T</i> 01s Proprietà Superficiaria - <i>Circ. ADT 128T</i> 01t Proprietà per l'area - <i>Circ. ADT 3T</i> 02 Nuda Proprietà - <i>Circ. ADT 128T</i> 02s Nuda Proprietà Superficiaria - <i>Circ. ADT 128T</i> 03 Abitazione - <i>Circ. ADT 3T</i> 03s Abitazione su proprietà superficiaria - <i>Circ. ADT 3T</i> 04 Diritto del concedente - <i>Circ. ADT 128T</i> 05 Diritto del Enfiteuta (18)- <i>Circ. ADT 128T</i> 06 Superficie - <i>Circ. ADT 128T</i> 07 Uso - <i>Circ. ADT 3T</i> 07s Uso su proprietà superficiaria - <i>Circ. ADT 3T</i> 08 Usufrutto - <i>Circ. ADT 128T</i> 08s Usufrutto su Proprietà Superficiaria - <i>Circ. ADT 128T</i> 09 Servitù - <i>Circ. ADT 3T</i>	O

5.1.9 Tipo Record: \$F43 - Record Unità immobiliare Fabbricati

Contiene i dati caratteristici dei fabbricati

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F43")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE (<i>Da definire</i>)	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Provincia Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGRESSIVO INVIO DEL GIORNO Fisso a 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD Assoluto nel flusso	O

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F43")	Note
F.	025	028	004	AN	CONSERVATORIA Codice Conservatoria Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	035	001	AN	ESITO IMMOBILE V= Immobile Valido A= Immobile Alienato	
I.	036	052	017	AN	FILLER	
J.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$F43	O
K.	057	065	009	N	IDENTIFICATIVO UNIVOCO UNITÀ IMMOBILIARE	F
L.	066	083	018	AN	FILLER	
M.	084	090	007	AN	FOGLIO (Significativi i primi 4 byte - non deve essere valorizzato in caso di presenza di record \$F47))	O
N.	091	098	008	AN	PARTICELLA / NUMERO (Significativi i primi 5 byte - non deve essere valorizzato in caso di presenza di record \$F47))	O
O.	099	109	011	AN	FILLER	
P.	110	113	004	N	DATA DENUNCIA UTE – ANNO Accettato anche senza MM e GG	F
Q.	114	117	004	AN	FILLER	
R.	118	121	004	AN	COMUNE (FISCALE) Codice Nazionale (Belfiore) del Comune in cui è sito l'Immobile Deve essere un comune gestito dalla conservatoria indicata in \$T10	O
S.	122	171	050	AN	UBICAZIONE / INDIRIZZO Ubicazione e/o Indirizzo dell'Immobile	O
T.	172	176	005	AN	TOPONIMO – CODICE	O
U.	177	185	009	N	RENDITA Valore Rendita dell'Immobile (espressa in centesimi di Euro)	F
V.	186	192	007	N	NUMERO VANI Numero vani, formato 5,2 (5 crt. interi e 2 decimale)	F
W.	193	196	004	AN	CATEGORIA	O

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F43")	Note
X.	197	202	006	AN	NUMERO CIVICO	F
Y.	203	206	004	AN	PIANO	F
Z.	207	211	005	AN	PALAZZINA	F
AA.	212	216	005	AN	INTERNO	F
BB.	217	218	002	AN	SCALA	F
CC.	219	220	002	AN	FILLER	
DD.	221	225	005	N	TOTALE MQ Superficie totale dell'Immobile (espressa in mq)	F
EE.	226	230	005	N	VOLUME MC Volume totale dell'Immobile (espresso in mc)	F
FF.	231	231	001	AN	TIPO FABBRICATO C = Accatastato (Valore Fisso) D = Denunciato/non accatastato (Non utilizzato)	O
GG.	232	232	001	AN	VALUTA RENDITA	F
HH.	233	237	005	AN	SUBALTERNO (può assumere valore spazio, non deve essere valorizzato in caso di presenza di record \$F47)	O
II.	238	240	003	AN	SEZIONE	F
JJ.	241	249	009	AN	NUMERO DENUNCIA UTE	F
KK.	250	250	001	AN	TIPO DENUNCIA UTE P = Protocollo V = Variazione S = Scheda	F
LL.	251	290	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO (XIDERIC) Identificativo richiesta. Come ricevuto in Richiesta nel campo "Chiave identificativa del fascicolo " Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O Nota
MM.	291	306	016	AN	FILLER	
NN.	307	316	010	N	QUOTA – NUMERATORE Numeratore formato 10 interi	O
OO.	317	326	010	N	QUOTA – DENOMINATORE Denominatore, formato 10 interi	O
PP.	327	330	004	AN	DIRITTO Codice del diritto presente sull'Immobile, può valere: 01 Proprietà - <i>Circ. ADT 128T</i> 01s Proprietà Superficiaria - <i>Circ. ADT 128T</i> 01t Proprietà per l'area - <i>Circ. ADT 3T</i> 02 Nuda Proprietà - <i>Circ. ADT 128T</i>	O

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F43")	Note
					02s Nuda Proprietà Superficiaria - <i>Circ. ADT 128T</i> 03 Abitazione - <i>Circ. ADT 3T</i> 03s Abitazione su proprietà superficiaria - <i>Circ. ADT 3T</i> 04 Diritto del concedente - <i>Circ. ADT 128T</i> 05 Diritto del Enfiteuta (18)- <i>Circ. ADT 128T</i> 06 Superficie - <i>Circ. ADT 128T</i> 07 Uso - <i>Circ. ADT 3T</i> 07s Uso su proprietà superficiaria - <i>Circ. ADT 3T</i> 08 Usufrutto - <i>Circ. ADT 128T</i> 08s Usufrutto su Proprietà Superficiaria - <i>Circ. ADT 128T</i> 09 Servitù - <i>Circ. ADT 3T</i>	

5.1.10 Tipo Record: \$F47 - Record Mappali graffati

Contiene i dati identificativi delle graffature dei dati immobiliari (*record facoltativo*)

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F47")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE (<i>Da definire</i>)	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Provincia Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGRESSIVO INVIO DEL GIORNO Fisso a 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD Assoluto nel flusso	O
F.	025	028	004	AN	CONSERVATORIA Codice Conservatoria Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	052	018	AN	FILLER	
I.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$F47	O
J.	057	065	009	N	IDENTIFICATIVO UNIVOCO UNITÀ IMMOBILIARE Campo non obbligatorio	F
K.	066	066	001	AN	FILLER	
L.	067	069	003	N	PROGRESSIVO ORDINAMENTO MAPPALI GRAFFATI	O

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F47")	Note
M.	070	081	012	AN	FILLER	
N.	082	088	007	AN	FOGLIO	O
O.	089	096	008	AN	PARTICELLA / NUMERO	O
P.	097	101	005	AN	SUBALTERNO (può assumere valore spazio)	O
Q.	102	141	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO (XIDERIC) Identificativo richiesta. Come ricevuto in Richiesta nel campo "Chiave identificativa del fascicolo " Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O Nota
R.	142	330	189	AN	FILLER	

5.1.11 Tipo Record: \$F51 - Record Formalità

Contiene i dati identificativi delle formalità legate alla possidenza immobiliare (*record facoltativo*)

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F51")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE (<i>Da definire</i>)	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Provincia Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGRESSIVO INVIO DEL GIORNO Fisso a 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD Assoluto nel flusso	O
F.	025	028	004	AN	CONSERVATORIA Codice Conservatoria Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	052	018	AN	FILLER	
I.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$F51	O
J.	057	065	009	N	IDENTIFICATIVO UNIVOCO UNITÀ IMMOBILIARE	F
K.	066	081	016	AN	FILLER	

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F51")	Note
L.	082	088	007	N	NUMERO ATTO GENERALE	O
M.	089	089	001	AN	FILLER	
N.	090	096	007	N	NUMERO ATTO PARTICOLARE	O
O.	097	097	001	AN	FILLER	
P.	098	098	001	AN	TIPO ATTO 1 = trascrizione 2 = iscrizione 4 = annotamento	O
Q.	099	101	003	AN	NATURA ATTO	O
R.	102	109	008	N	DATA ATTO Data presentazione Formalità	O
S.	110	235	126	AN	FILLER	
T.	236	246	011	N	IMPORTO ISCRITTO (IMPORTO TOTALE) In Centesimi di Euro	O
U.	247	257	011	N	IMPORTO MUTUATO (IMPORTO CAPITALE) In Centesimi di Euro	O
V.	258	258	001	AN	GRAVAME CANCELLATO (S / N)	O
W.	259	259	001	AN	VALUTA IMPORTO ISCRITTO / MUTUATO Fisso ad "E" (Euro)	O
X.	260	260	001	AN	FILLER	
Y.	261	264	004	AN	CONSERVATORIA ATTO Codice Conservatoria dove si è rilevato l'atto	O
Z.	265	304	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO (XIDERIC) Identificativo richiesta. Come ricevuto in Richiesta nel campo "Chiave identificativa del fascicolo " Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O Nota
AA.	305	330	026	AN	FILLER	

5.1.12 Tipo Record: \$F60 - Record Testata Atto Sistema Tavolare

Contiene i dati “generalì” degli atti presenti su un’immobile presente nel sistema Tavolare. (*record facoltativo*)

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F60")	Note
------------	-----------	----------	---------------	-------------	--	-------------

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F60")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE (Da definire)	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Provincia Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGRESSIVO INVIO DEL GIORNO Fisso a 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD Assoluto nel flusso	O
F.	025	028	004	A	TAVOLARE Codice del Tavolare Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	052	018	AN	FILLER	
I.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$F60	O
J.	057	065	009	N	IDENTIFICATIVO UNIVOCO UNITÀ IMMOBILIARE	F
K.	066	067	002	AN	TIPO GENERALE IDENTIFICATIVO GT = Giornale Tavolare GN = Giornale Numero	O
L.	068	082	015	AN	VALORE GIORNALE IDENTIFICATIVO	F
M.	083	090	008	N	DATA ATTO Data dell'atto	O
N.	091	091	001	AN	NATURA D = Diritto (Provenienza) G = Gravame (Aggravio)	O
O.	092	131	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO (XIDERIC) Identificativo richiesta. Come ricevuto in Richiesta nel campo "Chiave identificativa del fascicolo " Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O Nota
P.	132	330	199	AN	FILLER	

5.1.13 Tipo Record: \$F61 - Record Descrizione Atto Sistema Tavolare

Contiene i dati “descrittivi” degli atti presenti su un’immobile presente nel sistema Tavolare. (*record facoltativo*)

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$F61")	Note
A.	001	004	004	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE (Da definire)	O
B.	005	008	004	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Provincia Ambito	O
C.	009	016	008	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	001	N	PROGRESSIVO INVIO DEL GIORNO Fisso a 1	O
E.	018	024	007	N	PROGRESSIVO RECORD Assoluto nel flusso	O
F.	025	028	004	AN	CONSERVATORIA Codice Conservatoria Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O
G.	029	034	006	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	052	018	AN	FILLER	
I.	053	056	004	AN	TIPO RECORD \$F61	O
J.	057	065	009	N	IDENTIFICATIVO UNIVOCO UNITÀ IMMOBILIARE	F
K.	066	070	005	AN	PROGRESSIVO RIGHE TESTO	O
L.	071	080	010	AN	FILLER	
M.	081	159	079	AN	RIGA TESTO	O
N.	160	199	040	AN	CHIAVE IDENTIFICATIVA DEL FASCICOLO (XIDERIC) Identificativo richiesta. Come ricevuto in Richiesta nel campo "Chiave identificativa del fascicolo " Deve avere lo stesso valore del relativo \$T10	O Nota
O.	200	330	131	AN	FILLER	

5.1.14 Tipo Record: \$T99 - Record Fine Flusso Logico

Il seguente tipo record è relativo ai dati indicativi del flusso fisico di risposte visure dal GESTORE. È il record che identifica la fine del flusso logico.

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$T99")	Note
A.	001	004	4	AN	IDENTIFICATIVO MITTENTE (Da definire)	O

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$T99")	Note
B.	005	008	4	AN	IDENTIFICATIVO DESTINATARIO 00 + Sigla Provincia Ambito	O
C.	009	016	8	N	DATA INVIO Data preparazione File (nel formato AAAAMMGG)	O
D.	017	017	1	N	PROGRESSIVO INVIO DEL GIORNO Fisso a 1	O
E.	018	024	7	N	PROGRESSIVO RECORD Assoluto nel flusso	O
F.	025	028	4	AN	CONSERVATORIA Codice Conservatoria	O
G.	029	034	6	AN	CODICE UTENTE / AMBITO Sigla Provincia Ambito (all. a sx con spazi a dx)	O
H.	035	052	18	AN	FILLER	
I.	053	056	4	AN	TIPO RECORD \$T99	O
J.	057	080	24	AN	FILLER	
K.	081	084	4	N	NUMERO DOCUMENTI '00'	F
L.	085	088	4	N	NUMERO DOCUMENTI '01'	F
M.	089	120	32	AN	FILLER	
N.	121	127	7	N	NUMERO RECORDS \$T10	O
O.	128	134	7	N	NUMERO RECORDS \$T15	O
P.	135	141	7	N	NUMERO RECORDS \$T20	F
Q.	142	162	21	AN	FILLER	
R.	163	169	7	N	NUMERO RECORDS \$T55	F
S.	170	241	72	AN	FILLER	
T.	242	248	7	N	NUMERO RECORDS \$F51	F
U.	249	256	8	AN	FILLER	
V.	257	263	7	N	NUMERO RECORDS \$F42	O
W.	264	270	7	N	NUMERO RECORDS \$F43	O
X.	271	278	8	AN	FILLER	
Y.	279	285	7	N	NUMERO RECORDS \$F47	F

Id.	Da	A	Lungh.	Tipo	Descrizione del campo (tipo record "\$T99")	Note
Z.	286	292	7	N	NUMERO RECORDS \$F40	F
AA.	293	299	7	N	NUMERO RECORDS \$F41	F
BB.	300	306	7	N	NUMERO RECORDS \$F60	F
CC.	307	313	7	N	NUMERO RECORDS \$F61	F
DD.	314	330	17	AN	FILLER	

6 Note sul Tracciato Record

6.1 Note Tecniche sul Tracciato Record

Per le specifiche dei singoli campi descritte nel capitolo precedente, sono state adottate le seguenti notazioni:

AN = Campo alfanumerico con allineamento dei caratteri a sinistra e riempimento a ‘Spazi’

N = Campo numerico intero con allineamento a destra e riempimento a ‘Zeri’

N.B.: si precisa che **non sono assolutamente accettabili** valori ‘**non numerici**’ sui campi definiti **numerici** in quanto provocano delle condizioni di errore in fase di acquisizione dei flussi che bloccano completamente l’elaborazione. In tal caso è quindi necessario richiedere una nuova fornitura del file stesso.

Un’altra causa di scarto del flusso è rappresentata dalla mancata sequenzialità del campo “Progressivo Records”

Nella colonna “note” sono riportate alcuni commenti o richiami a valorizzazioni particolari. Inoltre sono indicati i valori di obbligatorietà dei dati da riportare in ogni singolo campo:

O = campo ‘obbligatorio’ (deve essere quindi sempre congruemente valorizzato)

F = campo ‘facoltativo’ (può anche non essere valorizzato)

6.2 Composizione Chiave Identificativa Del Fascicolo (XIDERIC)

La chiave identificativa del fascicolo, XIDERIC, viene così composta:

Da	A	Lungh.	Tipo	Composizione stringa
001	003	003	N	CODICE AMBITO Codice dell’Ambito
004	006	003	N	CODICE AREA PROCEDURALE Codice dell’Area Procedurale utilizzata dall’AdR per la procedura terzo@web
007	010	004	N	ANNO FASCICOLO Anno di emissione del Fascicolo
011	014	004	AN	FILLER
015	023	009	N	NUMERO FASCICOLO Numero progressivo del fascicolo assegnato dal sistema al momento dell’emissione
024	040	017	AN	FILLER

6.3 Composizione Identificativo Documento Preavviso

La chiave identificativa del documento di comunicazione preventiva di ipoteca è così composta:

Da	A	Lungh.	Tipo	Composizione stringa
001	003	003	N	CODICE AMBITO Codice dell' Ambito
004	005	002	N	CODICE DOCUMENTO Codice che identifica il tipo documento emesso; per comunicazione preventiva di ipoteca vale 76
006	009	004	N	ANNO DI EMISSIONE DEL DOCUMENTO
010	017	008	N	NUMERO DOCUMENTO Numero progressivo univoco per ambito/anno
010	017	003	N	PROGRESSIVO DOCUMENTO Sezionale del documento - Attualmente valorizzato con 000